



Județul Calarasi, 915100, Str. Garii, nr. 12, tel 0242.528.301, primaria.budesti@gmail.com

ANUNT

În conformitate cu prevederile art.618 alin.(1) lit."b" și alin.(2) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăriei orașului Budești, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea a doua funcții publice vacante de execuție, din aparatul de specialitate al primarului, după cum urmează:

- Funcția publică vacanta de execuție de **inspector cls. I grad profesional principal, ID post 456794**, din cadrul Compartimentului Urbanism și Disciplina în Construcții
- Funcția publică vacanta de execuție de consilier, cls I grad profesional principal în cadrul Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor, **ID post 456448**;
- Concursul se va desfășura în trei etape:
 - o selecția dosarelor
 - o proba scrisă
 - o interviu

Condiții de desfășurare a concursului

- **Dosarele de concurs** se depun la sediul Primăriei orașului Budești, str.Garii, nr.12, județul Calarasi, începând cu data de **15.07.2021**, până în data de **03.08.2021**, ora **16.30**.
- **Publicarea anunțului de concurs** la secțiunea special creată în acest scop pe pagina proprie de internet a Primăriei orașului Budești și pe site-ul ANFP se va face la **data de 15.07.2021**.
- Selecția dosarelor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, iar rezultatul selecției dosarelor de înscriere se afișează
- Sustinere **proba scrisă** în data de **16.08.2021, ora 10:00** la sediul Primăriei orașului Budești, str.Garii, nr.12, județul Calarasi,
- Data și ora susținerii interviului se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.
- Durata normală a timpului de lucru este de 8h/zi, respectiv 40h/săptămână;

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.465 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat.

Condițiile specifice de participare

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență ;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani.

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- a) formularul de înscriere prevăzut în **anexa nr. 3** din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici; formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților de către secretarul comisiei de concurs.
 - b) curriculum vitae, modelul comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - i) cazierul judiciar;
 - j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs*

Persoana de contact pentru preluarea dosarelor :dna Tudor Speranta, telefon 0242528301, email: primaria_budesti@gmail.com;

Se stabileste urmatoarea **Bibliografie** in vederea recrutarii functiei publice de executie vacante de consilier, cls. I grad profesional principal, Compartimentului Compartimentului Urbanism si Disciplina in Constructii , din aparatul de specialitate al primarului orasului Budesti, judetul Calarasi:

- Constitutia Romaniei, republicata;
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
-Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.544/2001-privind liberul acces la informatiile de interes public cu completarile si modificarile ulterioare, CAPITOLUL II – Organizarea si asigurarea accesului la informatiile de interes public

- Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL II Proceduri privind participarea cetatenilor si a asociatilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative si la procesul de luare a deciziilor ;

-Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr. 50/1991privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

- Ordin nr. 839/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

Hotararea nr. 525/1996, pentru aprobarea Regulmentului general de urbanism;
Legea nr.10/1995, privind calitatea in constructii;

Tematica in vederea recrutarii functiei publice de executie vacante de consilier, cls. I grad profesional principal, Compartimentului Urbanism si Disciplina in Constructii , din aparatul de specialitate al primarului orasului Budesti, judetul Calarasi:

- Constitutia Romaniei, republicata;

- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.544/2001-privind liberul acces la informatiile de interes public cu completarile si modificarile ulterioare, CAPITOLUL II – Organizarea si asigurarea accesului la informatiile de interes public

- Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL II Proceduri privind participarea cetatenilor si a asociatilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative si la procesul de luare a deciziilor ;

-Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr. 50/1991privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

- Ordin nr. 839/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

Hotararea nr. 525/1996, pentru aprobarea Regulmentului general de urbanism;
- Legea nr.10/1995, privind calitatea in constructii;

Se stabileste urmatoarea Bibliografie, in vederea ocuparii functiei publice vacante de executie de consilier, cls I, grad profesional principal in cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor;

- Constitutia Romaniei, republicata;

- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001-privind liberul acces la informatiile de interes public cu completarile si modificarile ulterioare, CAPITOLUL II – Organizarea si asigurarea accesului la informatiile de interes public
- Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL II Proceduri privind participarea cetatenilor si a asociatilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative si la procesul de luare a deciziilor ;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului nr. 84 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor , cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97 din 14 iulie 2005 – privind evidenta, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 295/2021 - aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a disp. OUG nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului...
- Hotărârea Guvernului nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor nationale de protectie a informatiilor clasificate în Romania, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 119 din 16 octombrie 1996 – cu privire la actele de stare civilă, republicată.
- Hotărârea Guvernului nr.64 din 26 ianuarie 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitara a dispozitiilor in materie de stare civila.
- Regulament (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 – privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

Se stabileste urmatoarea **Tematica**, in vederea ocuparii functiei publice vacante de executie de consilier, cls I, grad profesional principal in cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor:

- Constitutia Romaniei, republicata;
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001-privind liberul acces la informatiile de interes public cu completarile si modificarile ulterioare, CAPITOLUL II – Organizarea si asigurarea accesului la informatiile de interes public
- Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL II Proceduri privind participarea cetatenilor si a asociatilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative si la procesul de luare a deciziilor ;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului nr. 84 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor , cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97 din 14 iulie 2005 – privind evidenta, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 295/2021 - aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a disp. OUG nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului...
- Hotărârea Guvernului nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor nationale de protectie a informatiilor clasificate în Romania, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 119 din 16 octombrie 1996 – cu privire la actele de stare civilă, republicată.
- Hotărârea Guvernului nr.64 din 26 ianuarie 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitara a dispozitiilor in materie de stare civila.
- Regulament (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 – privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Atributii**- pentru functia publica de inspector cls I grad profesional principal in cadrul Compartimentului Compartimentului Urbanism si Disciplina in Constructii , din aparatul de specialitate al primarului orasului Budesti, judetul Calarasi

-Intocmeste si elibereaza dupa avizare de catre arhitect a certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire

-Intocmeste situatii statistice privind constructiile, protectie a mediului, a lucrarilor de gospodarie comunală si locativa

-Urmareste in teritoriu constructiile autorizate

-Intocmeste documentatiile necesare privind programe europene

-Intocmeste documentatiile necesare privind PUG-RLU-PUZ-PUD

Atributii pentru functia publica vacanta de executie de consilier, cls. I, grad profesional principal, in cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor

-pastrarea si folosirea documentelor cu regim special in conditii de maxima securitate, precum si a tehnicii de calcul, fiind interzisa scoaterea acestora in afara unitatii

-Primeste la ghiseu documentele prezentate de cetateni si eliberarea catre acestia a actelor de identitate

-participa la sedintele de pregatire profesionala si prelucrari de ordine organizate in cadrul serviciului

-participa la actiuni de prevenire a incalcarii regimului de evidenta populatiei impreuna sau in colaborare cu organele de politie

-participa la actiuni comune sau in colaborare cu lucratori de politie pe linie de evidenta populatiei

-opereaza in baza de date locala, modificari intervenite in structura datelor de evidenta persoanelor numai sub stricta supraveghere a sefului serviciului sau a lucratorului ajutor analist programator anume desemnat de catre seful serviciului

-raspunde de activitatea de verificare a persoanelor restante la eliberarea si preschimbarea actelor de identitate din anii anteriori si tinerea in actualitate a listelor cu aceste persoane, inclusiv colaborarea cu unitatile de politie in acest sens.

-Raspunde de activitatea pe linie de stare civila in dosarele primite de la instanta de judecata, pentru inregistrari tardive, reconstituiri, rectificari

-Primeste comunicari pe linie de stare civila de la primariile arondate SPCLEP Budesti si urmareste corectitudinea intocmirii documentelor de inaintare a acestora

-primeste cererile de eliberare a actelor de identitate de la persoanele care nu s-au prezentat pentru eliberarea actului de identitate pana la implinirea varstei de 18 ani si intocmeste dosarul

Cu stima,

PRIMAR
Ilie Mihai

